

นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด บริษัท สยามเทคนิคคอนกรีต จำกัด (มหาชน)

บริษัท สยามเทคนิคคอนกรีต จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงาน ที่แจ้งข้อมูลหรือเบาะแส ในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการกระทำเกี่ยวกับการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักจรรยาบรรณ นโยบายในเรื่องบริษัทมีนโยบาย หลักกำกับกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. ผู้มีสิทธิร้องเรียน

- 1.1 ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท อาทิ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ฯลฯ ที่พบเห็นการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 1.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ถูกกลั่นแกล้ง ช่มชู้ ถูกลงโทษทางวินัยโดยไม่เป็นธรรม เช่น ถูกลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือ ถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูลหรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริง ให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ

ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีข้อสงสัยว่าการกระทำที่พบเห็น อาจเป็นการทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ การกระทำซึ่งเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน การเลือกปฏิบัติ การคุกคาม หรือผิดจริยธรรม กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา หน่วยงานเลขานุการบริษัท หรือหน่วยงานกฎหมาย ก่อนดำเนินการใด

2. ผู้รับข้อร้องเรียน

- 2.1. กรรมการตรวจสอบ
- 2.2. หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- 2.3. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 2.4. เลขานุการบริษัท

3. ช่องทางรับข้อร้องเรียน

สามารถส่งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสมายัง กรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบเลขานุการบริษัท หรือ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ผ่าน 3 ช่องทาง ดังนี้

3.1 ช่องทางอีเมล

- auditcommittee@stec.co.th สำหรับการส่งข้อร้องเรียนมายัง กรรมการอิสระ หรือ กรรมการตรวจสอบ
- puripat.ch@stec.co.th สำหรับการส่งข้อร้องเรียนมายัง เลขาธิการบริษัท
- internalaudit@stec.co.th สำหรับการส่งข้อร้องเรียนมายัง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

3.2 ช่องทางไปรษณีย์

- ผู้รับ** กรรมการอิสระ หรือ กรรมการตรวจสอบ หรือ เลขาธิการบริษัท หรือ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ที่อยู่** บริษัท สยามเทคนิคคอนกรีต จำกัด (มหาชน) (แจ้งข้อร้องเรียน)
เลขที่ 50 ซอยงามวงศ์วาน 47 แยก 20 ถนนงามวงศ์วาน แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร 10210

3.3 เว็บไซต์

นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท (<https://www.stec.co.th/stech/complaints>) (หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี >> ช่องทางการร้องเรียน)

ในกรณีผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ประสงค์ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวเป็นการกระทำผิดของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือคณะกรรมการบริหาร ขอให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงทั้งทางอีเมลหรือไปรษณีย์

4. วิธีการร้องเรียน

- 4.1 ร้องเรียนโดยตรงด้วยวาจา
- 4.2 ส่งจดหมายไปรษณีย์ถึงผู้รับข้อร้องเรียน
- 4.3 ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ถึงผู้รับข้อร้องเรียน
- 4.4 ผู้ร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง
- 4.5 กรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ โปรดระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจน เพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และ ไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน เว้นแต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

5. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

- 5.1 เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อมูล กลั่นกรอง ตรวจสอบ และสืบสวนข้อเท็จจริง
- 5.2 ข้อร้องเรียน เบาะแสการกระทำผิด หรือพฤติกรรมอันเป็นการประพฤติดิตตามนโยบายนี้ ให้ดำเนินการสอบสวนโดยผู้รับผิดชอบ
คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใดมาให้อธิบาย หรือขอให้จัดส่งเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องมา
เพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงได้ ทั้งนี้ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง ผู้รับข้อร้องเรียนอาจแจ้งผลความคืบหน้าให้ผู้แจ้งเบาะแส
หรือผู้ร้องเรียนได้ทราบเป็นระยะ หรือแจ้งเมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นก็ได้
- 5.3 ภายหลังจากที่คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อ
ได้ว่า ผู้ที่ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนได้กระทำความผิดจริง ผู้ถูกกล่าวหาจะได้รับทราบข้อกล่าวหาและมีสิทธิพิสูจน์หรือเสนอ
ข้อเท็จจริง หรือให้การชี้แจงตนเองโดยการหาข้อมูลหรือแสดงพยานหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ
การกระทำผิดตามที่ได้อ้างกล่าวหา ทั้งนี้ระยะเวลาการแสดงผลหรือหลักฐานชี้แจง ข้อกล่าวหาให้เป็นไปตามดุลยพินิจของ
คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง
- 5.4 หากครบกำหนดเวลาการพิสูจน์หรือการเสนอพยานหลักฐานตามข้อ 5.3 ตนเองแล้ว ให้คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงพิจารณา
ข้อมูลหรือหลักฐานที่มีทั้งหมดเพื่อหาข้อสรุป และหากมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ถูกร้องเรียนได้กระทำความผิดจริง
คณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็นไปยังกรรมการอิสระ และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบแล้วแต่
กรณี เพื่อพิจารณาและกำหนดโทษตามที่เห็นสมควร
- 5.5 กรณีปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้กระทำความผิดดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ให้ คณะกรรมการ
บริษัทพิจารณาลงโทษตามฐานความผิดและผลกระทบที่เกิดขึ้น และอาจดำเนินคดีกับกรรมการ บริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงตาม
กฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญา
- 5.6 กรณีที่ข้อร้องเรียนใดก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้รับข้อร้องเรียนจะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสม และ
เป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรด้วยก็ได้
- 5.7 หากผลการสอบสวนพบว่าข้อมูลที่แจ้งไม่มีมูลความจริงใด และผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการโดยเจตนาไม่สุจริต ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ
หรือกระทำการอื่นใดซึ่งจงใจให้บริษัทและ/หรือผู้ถูกร้องเรียนได้รับความเสียหาย บริษัทจะพิจารณา ดำเนินการลงโทษผู้แจ้ง
เบาะแส ดังนี้
 - กรณีผู้แจ้งเบาะแสเป็นพนักงาน บริษัทอาจพิจารณาสอบสวนและดำเนินการตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งมี
บทลงโทษตั้งแต่ ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร หรือตามเรื่องวินัย พักงาน จนถึงให้ออกจากงาน รวมทั้ง
ดำเนินการตามกระบวนการของกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญาต่อไป
 - กรณีผู้แจ้งเบาะแสเป็นคู่ค้าธุรกิจ พันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทจะพิจารณายุติการร่วมธุรกิจตลอดจนดำเนินการตาม
กระบวนการทางกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญาต่อไป

- กรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสเป็นบุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการของกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญา

5.8 ให้หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลการรับแจ้งแนวทางการจัดการ ตลอดจนข้อสรุปของเบาะแส และ/หรือ ข้อร้องเรียนในแต่ละเรื่องจากคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อสรุปผล และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. การคุ้มครองปกป้องผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือพยานบุคคลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ โดยบริษัทกำหนดมีแนวทางที่สำคัญดังนี้

- 6.1 ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้อง ระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่า มีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม หากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้รับข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 6.2 ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ขึ้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
- 6.3 ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรืออาจไม่ได้รับความปลอดภัย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียนอันเนื่องมาจากการร้องเรียนตามนโยบายฉบับนี้
- 6.4 พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม การเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูล ร้องเรียนหรือให้เบาะแส เกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงการที่บุคคลอื่นนั้นต้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือ หน่วยงานของรัฐ ถือเป็นการกระทำความผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ ทั้งนี้ อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากการ กระทำความผิดตามกฎหมาย

6.5 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

6.6 บริษัทจะให้ความคุ้มครองแก่พนักงานที่แจ้งเบาะแส หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ หรือปฏิเสธคอร์รัปชัน โดยจะไม่ลงโทษและกล่าวโทษแต่อย่างใด รวมทั้งจะไม่ลดตำแหน่ง หรือเงินเดือน

ทั้งนี้ นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป และให้ยกเลิกนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดฉบับก่อนหน้าทั้งหมด



นายทัฬห สิริโกศล

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท สยามเทคนิคคอนกรีต จำกัด (มหาชน)